

ALYTAUS SENAMIESČIO PRADINĖ MOKYKLA

DIREKTORĖ SIMONA UŽKURĖ

2026 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Užtikrinti Alytaus miesto savivaldybės 2026–2028 m. strateginio veiklos plano vykdymą, organizuojant kokybišką ugdymą, įgyvendinant Alytaus miesto švietimo politiką	1.1. Įgyvendintas Alytaus miesto savivaldybės 2026–2028 m. strateginis veiklos planas, susijęs su įstaigos veikla	1.1.1. 100 proc. įgyvendintas Alytaus miesto savivaldybės 2026–2028 m. strateginis veiklos planas, susijęs su įstaigos veikla; 1.1.2. 100 proc. įgyvendinta valstybinė bei savivaldybės švietimo politika įstaigoje; 1.1.3. 100 proc. laiku parengti ir pateikti tvarkingi dokumentai; 1.1.4. patvirtintas įstaigos metinis ataskaitų rinkinys.
	1.2. Teikiamas kokybiškas ugdymas, pakilusi ugdymo kokybė	1.2.1. Mokytojų kvalifikacijai kelti per metus skirta ne mažiau kaip 40 valandų; mokytojų kėlimo kvalifikacija – 100 proc.; 1.2.2. bent du kartus per metus 100 proc. visos 1–4 kl. dalyvauja STEAM veiklose STEAM centre (Kauno kolegijos Alytaus fakultete); 1.2.3. stebėtos ir aptartos bent dvi kiekvieno mokytojo pamokos per 2026 metus; 1.2.4. pasidalinta gerąja patirtimi su kolegomis ir / ar miesto bendruomenėje bent kartą per metus (50 proc. mokytojų); 1.2.5. ne daugiau kaip vienu komplektu sumažėjęs mokinių skaičius.
	1.3. Nuosekliai stebimi ir analizuojami mokinių mokymosi rezultatai, siekiant įvertinti ugdymo kokybės gerėjimą ir kiekvieno mokinio pažangą	1.3.1. NMPP lietuvių kalbos rezultatai bent 5 proc. aukštesni už šalies vidurkį. NMPP matematikos rezultatai ne žemesni už šalies vidurkį; 1.3.2. ugdymosi sunkumams šalinti numatyti bent du konkretūs pagalbos būdai;

		<p>1.3.3. pakilusi bent 5 proc. ugdymo kokybė (2026-02-01 ugdymo kokybė pagrindinis 63,2 proc., aukštesnysis 16,3 proc.);</p> <p>1.3.4. Ugdymo plane numatytos papildomos valandos gabiems ir mokiniams su mokymosi sunkumais.</p>
	1.4. Ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas organizuojant grupines bei individualizuotas veiklas ugdymo procese	1.4.1. Sistemingai stebima ir vertinama mokinių pažanga, kaupiami mokinių pasiekimų aplankai.
	1.5. Įgyvendinta priešmokyklinio ugdymo programa	1.5.1. Atlikus galutinį priešmokyklinio ugdymo mokinių pasiekimų vertinimą, 100 proc. mokinių yra pasiekę mokyklinę brandą.
2. Racionaliai ir veiksmingai valdyti įstaigos resursus	2.1. Užtikrintas efektyvus, racionalus ir tikslingas įstaigos veiklai einamiesiems metams skirtų savivaldybės biudžeto lėšų planavimas ir naudojimas	<p>2.1.1. Lėšų pakako kokybiškai įstaigos veiklai organizuoti;</p> <p>2.1.2. laiku ir teisingai pateiktos įstaigos finansinės ataskaitos;</p> <p>2.1.3. atlikta turto inventorizacija;</p> <p>2.1.4. Alytaus miesto administracija laiku informuota apie pareigybių pasikeitimus švietimo įstaigoje;</p> <p>2.1.5. vasaros atostogų metu suorganizuotos bent dviejų savaitių trukmės nemokamos stovyklos mokiniams;</p> <p>2.1.6. valstybės dotacijų likutis ne didesnis negu 0,0001 proc. nuo gautos dotacijų sumos;</p> <p>2.1.7. 2027 m. sausio 1 d. 20 proc. sumažėjęs savivaldybės biudžeto spec. lėšų likutis lyginant su 2026 m. sausio 1 d.</p>
3. Įgyvendinti Tūkstantmečio mokyklų projekto II programos (toliau – TŪM II) numatytos veiklos pagal patvirtintą pažangos planą	3.1. Įgyvendinta TŪM II projekto programa, kokybiškai ir laiku įvykdžius visas numatytas veiklas, racionaliai panaudojus išteklius bei teisingai užpildžius ataskaitas	<p>3.1.1. Įgyvendintos TŪM II pažangos plane numatytos veiklos: STEAM, lyderystės, kultūros, įtraukties srityse 100 proc.;</p> <p>3.1.2. Centrinei projektų valdymo agentūrai pateiktos ataskaitos ir pasiekto rodiklio „Naujų arba modernizuotų vaikų priežiūros ir švietimo įstaigų mokymo klasių</p>

		<p>talpumas" rezultatai iki projekto pabaigos t. y. iki 2026-04-30 (įskaitytinai);</p> <p>3.1.3. Centrinei projektų valdymo agentūrai pateikti Mokėjimo prašymuose išlaidas pagrindžiantys dokumentai, kad 100 proc. būtų deklaruotos ir padengtos išlaidos iš projekto lėšų;</p> <p>3.1.4. suorganizuotas baigiamasis gerosios patirties sklaidos renginys ir pristatytos mokyklos projekto įgyvendinimo metu įgytos gerosios patirtys.</p>
4. Stiprinti pagalbos mokiniams sistemą įgyvendinant įtraukujį ugdymą	4.1. Užtikrinta veiksminga pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) mokiniams, sudarytos sąlygos mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams įgyti reikiamas kompetencijas	<p>4.1.1. Atnaujinta, įrengta ir pritaikyta bent viena ugdymosi aplinka SUP mokiniams;</p> <p>4.1.2. kiekvienas mokytojas atnaujina žinias mokymuose apie darbą su SUP mokiniais (bent kartą per metus);</p>
	4.2. Sudarytos sąlygos sėkmingam gabių mokinių dalyvavimui ugdymo procese ir neformaliojo vaikų švietimo veiklose	<p>4.2.1. Ugdymo plane skirta bent 1/3 neformaliam švietimui skirtų valandų gabiųjų mokinių poreikių tenkinimui;</p> <p>4.2.2. ugdymo plane skirtos valandos mokinių mokymosi spragų šalinimui.</p>
5. Užtikrinti gerą mokyklos bendruomenės emocinį mikroklimatą	5.1. Kuriama harmoninga ir emociškai sveika aplinka, kurioje kiekvienas mokyklos bendruomenės narys jaustųsi gerai ir galėtų efektyviai dirbti bei mokytis	<p>5.1.1. pravesta bent viena paskaita apie gero mikroklimato svarbą mokykloje (mokinių ir mokytojų);</p> <p>5.1.2. klasių mikroklimato gerinimui pasitelkta ne tik mokyklos, bet ir išorės profesionalių psichologų pagalba;</p> <p>5.1.3. inicijuotos ir suorganizuotos bent dvi atvirų durų dienos mokinių tėvams;</p> <p>5.1.4. suorganizuotos bent trys bendruomenę telkiančios veiklos (kartu su skyrių bendruomenėmis).</p>

2. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

2.1. Ilgalaikis direktoriaus ar kitų darbuotojų nedarbingumas.

2.2. Infliacija ir išaugusios paslaugų kainos.

2.3. Darbuotojų kaita.

2.4. Stichinės nelaimės.

Alytaus miesto savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)
Susipažinau.

Verijus Cesius 2026-03-10
(vardas ir pavardė) (data)

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Simona Užkurė 2026-03-18
(vardas ir pavardė) (data)